



RÈGLES D'ACCES AUX APPARTEMENTS DU CSE

REGLES D'ATTRIBUTION :

- La priorité est donnée aux salariés et ayants droits, puis aux retraités et en dernier lieu aux extérieurs.
- La demande est faite par écrit avec le nom des participants et les dates de réservation et remis au CSE.

Pour les locations sur la période Juillet-Aout :

- Les pré-inscriptions sont faites jusqu'au 31 mars de l'année en cours.
- La validation des pré-inscriptions sera établie le 30 avril (après validation des CP par les différents services) afin de donner les mêmes chances d'attribution à chacun.
- Si deux salariés souhaitent bénéficier du même appartement aux mêmes dates, le choix sera fait en fonction de l'historique des locations sur les 5 dernières années et de l'ancienneté.
- Les factures seront alors édités et le règlement dû (vous aurez jusqu'au 31 mai pour informer le CSE sur une éventuelle annulation ou pour verser le règlement selon les modalités en cours).

Pour les locations hors juillet-Aout :

ATTENTION : l'inscription n'est validée qu'au versement d'un acompte non remboursable en cas d'annulation d'un minimum de 50 €

- Pour les retraités et extérieurs, la réservation n'est validée que 2 mois avant le départ, si aucun actif n'est inscrit.

(ATTENTION : l'inscription n'est validée qu'au versement d'un acompte non remboursable en cas d'annulation d'un minimum de 50 €).

ACOMPTE et REGLEMENT

Un acompte de 50€ non remboursable et encaissable de suite sera demandé afin de confirmer votre réservation (cf conditions d'annulation voyages).

Le solde est à verser avant le départ.

A noter qu'aucune remise de clé d'appartement ne sera faite sans que le CSE n'ait perçu l'intégralité de la location ET de la caution.

CAUTION

Montant : 300 EUROS.

A verser avant le départ et la remise des clés.

Peut être versée par chèque ou carte bleue uniquement.

Remboursée partiellement ou en intégralité en fonction de l'état des lieux.

Nota Bene: Faire l'état des lieux à votre arrivée.

Si vous remarquez des anomalies (ménage non fait, éléments cassés ou détériorés...) merci de faire des photos dès votre arrivée et de les envoyer au CSE sur l'adresse mail suivante :

cemssa@metauxspeciaux.fr

En cas d'urgence (fuite d'eau...) appelez le CSE au 04 79 24 70 23 ou utilisez le numéro de téléphone d'urgence fourni avec vos papiers de départ.

ARRIVEE

L'appartement est disponible dès 10h00

DEPART

L'appartement est à libérer au plus tard à 10h00

L'appartement doit être laissé propre et rangé comme vous souhaiteriez le trouver en entrant.

Faire l'état des lieux à votre départ. Et remplir correctement la feuille de départ fournie par le CSE.

Un montant de 100 euros minimum sera retenu en cas de non-respect d'une des consignes.

TARIF :

Les tarifs sont disponibles au CSE.

ATTENTION :

- la (ou le) salarié ou leurs ayants droits devront être présents sur le lieu de la location.
- Les membres du CSE, ou une personne mandatée, pourra vérifier que cette règle est respectée
- En cas de non-respect, la caution sera encaissée en totalité.